



Lizenziertes Lehrinstitut der European Coaching Association e.V



zertifizierte Ausbildung

Projekt- u. Qualitätsmanager (m/w)

Maßnahme-Nr.: 962-72-2016 – 100% Finanzierung über den Bildungsgutschein (oder die RV)

In Kooperation mit namhaften Berliner Unternehmen

- Sie arbeiten in einem echten Projekt in Ihrem zukünftigen Berufsbild in einem Berliner Unternehmen, einer Verwaltung oder NBO.
- Kooperierende Unternehmen sind u.a. Coca Cola Company, Die Draußen Werber, rlc packaging group, Colorpack GmbH, das LaGeSo, HR&QM, Messe Berlin, BKK VBU
- Sie arbeiten in einem kleinen Team mit Führungskräften aus dem jeweiligen Unternehmen und werden von unseren Beratern betreut
- Ihr Projektabschluss: ein inhaltlicher Ergebnisbericht, eine professionelle Präsentation vor Unternehmensvertretern und idR eine **individuelle Referenz vom kooperierenden Unternehmen**

Wer sind wir?

MOVES, 1998 gegründet mit Sitz in Berlin und Oldenburg, besteht aus der MOVES Unternehmensberatung und dem MOVES Seminarzentrum Berlin. Unser Metier ist die moderne Unternehmensführung und Organisationsentwicklung sowie das Personal- und Gesundheitsmanagement. Als erfahrene ECA-Coaches und Unternehmensberater/innen beraten wir seit Jahren erfolgreich Unternehmen, Verwaltungen und NGOs. Wir arbeiten eng mit deren Personalbereichen zusammen und kennen Wünsche und Belange bei der Personalsuche und Personalauswahl der Unternehmen. Durch unser Engagement in Wissenschaft und Lehre bringen wir neueste Theorien und Wissen in die Praxis ein

Welche Aufgaben hat der Projekt- und Qualitätsmanager (m/w)?

Sie arbeiten in Wirtschaftsunternehmen, Verwaltungen und Nonprofit-Unternehmen, sind meist direkt dem Geschäftsführer unterstellt. An der Schnittstelle zwischen Geschäftsleitung und anderen Unternehmensbereichen agierend, verstehen Sie es, Projekte sowie hierarchie- und fachübergreifende Qualitätsteams zu führen und zu motivieren.

Erfolgreiche Projektmanager/innen verfügen nicht nur über das relevante fachliche Wissen, sondern auch über das methodische Know-how sowie über ein hohes Maß an sozialen Fähigkeiten. Projektumwelten sind zu analysieren und einzubeziehen, das Projektteam und die Projekt-Partner sind zu koordinieren und zu motivieren. Projektsitzungen werden von Projektleitern vorbereitet, moderiert und nachbereitet. **Erfolgreiche Qualitätsmanager*** kennen sich aus in den QM-Systemen, führen diese im Unternehmen ein bzw. entwickeln diese weiter. Sie brauchen ein hohes Maß an Persönlichkeits- und sozialer Kompetenz, da sie mit allen Bereichen zusammenarbeiten werden. **Das Einsatzgebiet** findet sich sowohl im Unternehmen als interner Projektmanager und Qualitätsmanager als auch als externer Projektleiter* für Unternehmensprojekte.

Wann und wo beginnt die nächste Ausbildung zum Personal- und Organisationsentwickler (m/w)?

Zeit: von Montag bis Freitag in der Zeit von 08.45 Uhr bis 17.00 Uhr.

Datum: 14.08.2017 bis 26.10.2017

Ferien: 16.08.2017 bis 01.09.2017

Ort: direkt am Alexanderplatz (Alexanderstraße 7, 10178 Berlin) (S/ U-Bahnhof Alexanderplatz).

Welche Zugangsvoraussetzungen gibt es?

abgeschlossenes Studium (FH, Uni) oder abgeschlossene Berufsausbildung mit Berufserfahrung oder abgebrochenes Studium mit Berufserfahrung und soziale Kompetenzen, schriftliche Kurzbewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien.

Ihr Abschluss und Ihr Zertifikat

Ihr **qualifiziertes Zertifikat** im Berufsbild „Projekt- und Qualitätsmanager (m/w)“ erhalten Sie, wenn das Modul absolviert und alle Leistungsnachweise erbracht haben.



MOVES Seminarzentrum Berlin
Alexanderstr. 7
10178 Berlin

030 229 72 04 oder 0176 42 05 71 38
www.seminar-zentrum-berlin.de
info@seminar-zentrum-berlin.de

Welche Inhalte werden vermittelt?

Modul: Projektmanagement und Qualitätsmanagement mit Praxisprojekt

40 Tage

Projektmanagement und Projektleitung

Einführung in die professionelle Projektarbeit: Modulkonzept, Projektformen und Projektaufträge mit praktischem Unternehmensbezug

- Die Rolle von Projektarbeit in der Unternehmenspraxis
- Projektphasen, Terminplanung, Aufgabenlisten

Grundlagen, Begriffe, Organe und Aufbau

- Projektmanagement: Projektorganisationsformen, Methoden der Projektplanung und Planungsinstrumente (Projektauftrag, Projektstrukturplan, Projektarbeitsplan, Ressourcen-, Kosten- und Personalplanung)
- Anforderungsprofil Projektleiter und Auftraggeber erarbeiten

Die Projektentscheidung und die Projektinitiierung

- Problemanalyse und Analysetechniken
- Projektentscheidung, Projektorganisation Matrix oder reines Projektmanagement
- Auftraggeber und Projektleitung, Das Projektteam

Die Phasen des Projektmanagements und die Projektdefinition

- Das Projekt in seinen Projektmanagementphasen
- Die Projektdefinition, Die Zielfindung

Die Projektorgane – Verantwortlichkeiten im Projekt

- Auftraggeber, Projektleiter, Projektmitarbeiter u.a. – Anforderungen, Aufgaben und Verantwortungen, Befugnisse
- Spielregeln und Vereinbarungen, Führung, Kommunikation und Information im Projektmanagement

Die Projektplanungsphase

- Aufgabensammlung und Aufgabenplanung
- Projektstrukturpläne, Arbeitspakete, Planung der Abläufe – Projektablaufpläne, Gantt-Diagramme und Netzpläne
- Ressourcen – und Zeitplanung, Planung der Dokumentation, Protokolle und Projektstatusberichte, Soll-Ist-Vergleiche

Praktische Projektarbeit - IT - Anwendungen im Projektmanagement: MS-Project

- Seminar MS PROJECT/ Projektplanung mit der Software
- Einführung in die Software MS-Project

- Sie bearbeiten ein **echtes Projekt** in einem Berliner Unternehmen, einer Verwaltung oder NBO.
- Kooperierende Unternehmen sind u.a. Coca Cola Company, Die Draußen Werber, rcl packaging group, Colorpack GmbH, das LaGeSo, HR&QM, Messe Berlin, BKK VBU
- Sie arbeiten in einem kleinen Team mit Führungskräften aus dem jeweiligen Unternehmen und werden von unseren Beratern betreut
- Ihr Projektabschluss: ein inhaltlicher Ergebnisbericht, eine professionelle Präsentation vor Unternehmensvertretern und idR eine **individuelle Referenz vom kooperierenden Unternehmen**

Qualitätsmanagement und Qualitätssicherung im Unternehmen

Einführung: Qualitätsformen; Ziele und Nutzen von Qualitätsmanagement und Qualitätssicherung

- Grundlagen QM und Begrifflichkeiten, Qualitätsformen
- Ziele und Qualitätssicherung Nutzen von Qualitätsmanagement

Qualitätsmanagementmodelle: Konzepte und ihre Instrumente,

- Die Modelle, Vorteile und Grenzen: TQM, EFQM, KTQ
- Zertifizierte Qualität: Überblick über die Normen der DIN ISO 9000er Reihe

Qualitätssicherung, Qualitätskosten und Qualitätsmessung

- Qualitätssicherung, Qualitätskosten und Qualitätsmessung: Von der Qualitätsprüfung zum Qualitätsmanagement, das QM-Handbuch
- Rechtliche Aspekte im Qualitätsmanagement

Praxisfall Qualitätsmanagement

Unternehmensplanspiel zum Qualitätsmanagement, Einführung eines QMS, Praxisfallauswertung inkl. Stärken-Schwächen-Konzept

Zertifikatsübergabe

Übersicht der Zeiten und Kosten:

| Maßnahme-Nr.: 962 / 72 / 2016 | | | |
|---|-----------|----------------------------|-------------------|
| Projektmanagement und Qualitätsmanagement | | | |
| Modul | Dauer | Zeitraum | Kosten (€) |
| | Tage | | |
| Projektmanagement und Qualitätsmanagement | 40 | 14.08.17 - 26.10.17 | 2.352,00 € |
| Gesamt | 40 | 14.08.17 - 26.10.17 | 2.352,00 € |
| Ferien: 16.08.2017 - 01.09.2017 | | | |